



**PEMERINTAH KABUPATEN BANTUL  
SATUAN POLISI PAMONG PRAJA**

*ꦏꦧꦸꦥꦠꦺꦤ꧀ꦧꦤ꧀ꦠꦸꦭ꧀ꦱꦠꦸꦤ꧀ꦥꦺꦭꦶꦱꦶꦥꦩꦺꦤꦶꦥꦫꦗ*

Komplek Pemda II, Jl Lingkar Timur Manding, Tlirenggo, Bantul 55711

Telepon:(0274) 367509 psw 405, 407, Faksimile:(0274) 368078

Posel: satpolpp@bantulkab.go.id Website

<http://www.satpolpp.bantulkab.go.id>

**PERJANJIAN KINERJA  
TAHUN 2024**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : RADEN JATI BAYU BROTO, SH, M.Hum  
Jabatan : Kepala Satuan Polisi Pamong Praja Kabupaten Bantul  
selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : H. ABDUL HALIM MUSLIH  
Jabatan : Bupati Bantul  
selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Bantul, 8 Januari 2024

PIHAK KEDUA  
BUPATI BANTUL  
  
H. ABDUL HALIM MUSLIH

PIHAK PERTAMA  
KEPALA SATUAN POLISI PAMONG PRAJA  
KABUPATEN BANTUL  
  
RADEN JATI BAYU BROTO, SH, M.Hum  
NIP: 19700525 199003 1 002

## LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA

Perangkat Daerah : Satuan Polisi Pamong Praja  
 Jabatan : Kepala Satuan  
 Tahun Anggaran : 2024

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Satuan	Target Tahunan	Triwulan	Target
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
1.	Meningkatnya ketentraman dan ketertiban umum masyarakat.	Persentase gangguan trantribum yang dapat diselesaikan.	%	100	I	100
					II	100
					III	100
					IV	100 *

**Keterangan:**

- Untuk mencapai Sasaran Strategis sebagaimana tersebut di atas terdapat dukungan anggaran sebagai berikut:

No	Nama Program	Anggaran
1.	Program Penunjang Urusan Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota	Rp 9.370.235.534
2.	Program Peningkatan Ketentraman dan Ketertiban Umum	Rp 6.594.606.517
3.	Program Penyelenggaraan dan Keistimewaan Yogyakarta Urusan Kebudayaan (Dana Keistimewaan)	Rp 502.535.000
	Jumlah Anggaran	Rp 16.467.377.051

- \*) Data capaian kinerja tersedia pada triwulan IV karena bersifat *outcome*.

Bantul, 8 Januari 2024

PIHAK KEDUA  
 BUPATI BANTUL



H. ABDUL HALIM MUSLIH

PIHAK PERTAMA  
 KEPALA SATUAN POLISI PAMONG PRAJA  
 KABUPATEN BANTUL



RADEN JATI BAYU BROTO, SH, M.Hum  
 NIP. 19700525 199003 1 002



## LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA

**Perangkat Daerah : Satuan Polisi Pamong Praja**

**Jabatan : Sekretaris**

**Tahun Anggaran : 2024**

No	Sasaran Program/Kegiatan	Program/Kegiatan	Indikator Kinerja	Satuan	Target Tahunan	Triwulan	Target
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
1.	Meningkatnya Capaian Nilai Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (AKIP)	Program Penunjang urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota	Capaian Nilai Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (AKIP)	Angka	81	I	
						II	
						III	
						IV	81
	Terwujudnya perencanaan, penganggaran dan evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	1. Kegiatan Perencanaan, penganggaran, dan evaluasi kinerja perangkat daerah	Capaian Kinerja perencanaan, penganggaran dan evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	%	100	I	
						II	
						III	
						IV	100
	Terwujudnya Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	2. Kegiatan Administrasi keuangan perangkat daerah	Capaian Kinerja Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	%	100	I	
						II	
						III	
						IV	100
	Terwujudnya Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	3. Kegiatan Administrasi kepegawaian perangkat daerah	Capaian Kinerja Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	%	100	I	
						II	
						III	
						IV	100
	Terwujudnya Pengelolaan Administrasi Umum	4. Kegiatan Administrasi umum perangkat daerah	Capaian Kinerja Pengelolaan Administrasi Umum	%	100	I	
						II	
						III	
						IV	100



No	Sasaran Program/Kegiatan	Program/Kegiatan	Indikator Kinerja	Satuan	Target Tahunan	Triwulan	Target
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
	Terwujudnya Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	5. Kegiatan Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Capaian Kinerja Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	%	100	I	100
						II	
						III	
						IV	
	Tersedianya jasa penunjang urusan pemerintahan daerah	6. Kegiatan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Capaian Kinerja Penyediaan jasa penunjang urusan pemerintahan daerah	%	100	I	100
						II	
						III	
						IV	
	Terwujudnya Pemeliharaan barang milik daerah penunjang urusan pemerintah daerah	7. Kegiatan Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan Dibayarkan Pajak Dan Perijinannya	%	100	I	100
						II	
						III	
						IV	

**Keterangan:**

1. Untuk mencapai Sasaran Program sebagaimana tersebut di atas terdapat dukungan anggaran sebagai berikut:

1.1. Program : Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota	:	Rp	9.370.235.534
a. Kegiatan Perencanaan, Penganggaran, Dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	:	Rp	26.607.500
b. Kegiatan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah.	:	Rp	7.844.323.723
c. Kegiatan Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	:	Rp	374.785.000
d. Kegiatan Administrasi Umum Perangkat Daerah	:	Rp	160.598.649
e. Kegiatan Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	:	Rp	22.755.000
f. Kegiatan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	:	Rp	365.152.644
g. Kegiatan Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	:	Rp	576.013.018

2. \*) Data capaian kinerja tersedia pada triwulan IV karena bersifat *outcome*

Bantul, 8 Januari 2024

PIHAK KEDUA  
KEPALA SATUAN



RADEN JATI BAYU BROTO, SH, M.Hum  
NIP 19700525 199003 1 002

PIHAK PERTAMA  
SEKRETARIS



MUHAMMAD AGUNG KURNIAWAN, S.SiT  
NIP 19810202 200212 1 003



**PEMERINTAH KABUPATEN BANTUL**  
**SATUAN POLISI PAMONG PRAJA**  
*ꦱꦠꦸꦥꦺꦤ꧀ꦠꦸꦭꦱꦠꦸꦤ꧀ꦥꦺꦱꦶꦥꦩꦤꦶꦥꦸꦏꦸꦥꦸꦗꦶ*

Komplek Pemda II, Jl Lingkar Timur Manding, Tlirenggo, Bantul 55711  
Telepon:(0274) 367509 psw 405, 407, Faksimile:(0274) 368078  
Posel: satpolpp@bantulkab.go.id Website  
<http://www.satpolpp.bantulkab.go.id>

---

**PERJANJIAN KINERJA**  
**TAHUN 2024**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : SRI MULATSIH, S.IP, M.Si  
Jabatan : Kepala Sub Bagian Program dan Keuangan  
selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : MUHAMMAD AGUNG KURNIAWAN, S.SiT  
Jabatan : Sekretaris  
selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.


PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Bantul, 8 Januari 2024

PIHAK KEDUA  
SEKRETARIS ✕

  
MUHAMMAD AGUNG KURNIAWAN, S.SiT  
NIP 19810202 200212 1 003

PIHAK PERTAMA  
KEPALA SUB BAGIAN

  
SRI MULATSIH, S.IP, M.Si  
NIP 19800124 199903 2 002

## LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA

Perangkat Daerah : Satuan Polisi Pamong Praja  
 Jabatan : Kepala Sub Bagian Program Dan Keuangan  
 Tahun Anggaran : 2024

No	Sasaran Kinerja/ Rencana Hasil Kerja	Subkegiatan	Indikator Kinerja Subkegiatan	Satuan	Target Tahunan	Triwulan	Target
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
1	Tersedianya dokumen perencanaan perangkat daerah	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	dokumen	4	I	
						II	
						III	
						IV	4
2	Tersedianya laporan evaluasi kinerja perangkat daerah	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Jumlah Laporan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	laporan	1	I	
						II	
						III	
						IV	1
3	Tersedianya gaji dan tunjangan ASN	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN	orang	50	I	
						II	
						III	
						IV	50
4	Tersedianya dokumen penatausahaan dan pengujian/ verifikasi keuangan SKPD	Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/ verifikasi Keuangan SKDP	Jumlah Dokumen Penatausahaan dan Pengujian/ Verifikasi Keuangan SKPD	dokumen	3	I	
						II	
						III	
						IV	3



**Keterangan:**

1. Untuk mencapai Sasaran Subkegiatan sebagaimana tersebut di atas terdapat dukungan anggaran sebagai berikut:

1. Sub kegiatan Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	:	Rp	8.377.500
2. Sub kegiatan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	:	Rp	18.230.000
3. Sub kegiatan penyediaan gaji dan tunjangan ASN	:	Rp	6.084.286.315
4. Sub kegiatan pelaksanaan penatausahaan dan pengujian/verifikasi keuangan SKDP	:	Rp	1.760.037.408
Jumlah Anggaran	:	Rp	7.870.931.223

2. \*) Data capaian kinerja tersedia pada Triwulan IV karena bersifat outcome

Bantul, 8 Januari 2024

PIHAK KEDUA  
SEKRETARIS ♀



MUHAMMAD AGUNG KURNIAWAN, S.SiT  
NIP 19810202 200212 1 003

PIHAK PERTAMA  
KEPALA SUB BAGIAN



SRI MULATSIH, S.IP, M.Si  
NIP 19800124 199903 2 002





**PEMERINTAH KABUPATEN BANTUL**  
**SATUAN POLISI PAMONG PRAJA**  
*ꦱꦠꦸꦥꦺꦤ꧀ꦠꦸꦭꦱꦠꦸꦤ꧀ꦥꦺꦱꦶꦥꦩꦺꦁꦥꦿꦗ*

Komplek Pemda II, Jl Lingkar Timur Manding, Trirenggo, Bantul 55711  
Telepon:(0274) 367509 psw 405, 407, Faksimile:(0274) 368078  
Posel: satpolpp@bantulkab.go.id Website  
<http://www.satpolpp.bantulkab.go.id>

---

**PERJANJIAN KINERJA**  
**TAHUN 2024**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : ITA ARTANTI, SE  
Jabatan : Kepala Sub Bagian Umum dan Kepegawaian  
selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : MUHAMMAD AGUNG KURNIAWAN, S.SiT  
Jabatan : Sekretaris  
selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Bantul, 8 Januari 2024

PIHAK KEDUA  
SEKRETARIS ✎

MUHAMMAD AGUNG KURNIAWAN, S.SiT  
NIP 19810202 2002 2 1 003

PIHAK PERTAMA  
KEPALA SUB BAGIAN

ITA ARTANTI, SE  
NIP 19840316 201001 2 024

## LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA

Perangkat Daerah : Satuan Polisi Pamong Praja  
 Jabatan : Kepala Sub Bagian Umum Dan Kepegawaian  
 Tahun Anggaran : 2024

No	Sasaran Kinerja/ Rencana Hasil Kerja	Subkegiatan	Indikator Kinerja Subkegiatan	Satuan	Target Tahunan	Triwulan	Target
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
1	Tersedianya pakaian dinas beserta atribut kelengkapan	Pengadaan pakaian dinas beserta atribut kelengkapan ya	Jumlah Paket Pakaian Dinas beserta Atribut Kelengkapan	paket	1	I	
						II	
						III	
						IV	1
2	Terselenggara nya pendidikan dan pelatihan pegawai berdasarkan tugas dan fungsi	Pendidikan dan pelatihan pegawai bedasarkan tugas dan fungsi	Jumlah Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi yang Mengikuti Pendidikan dan Pelatihan	orang	235	I	
						II	
						III	
						IV	235
3	Tersedianya peralatan dan perlengkapan kantor	Penyediaan peralatan dan perlengkapan kantor	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	paket	12	I	
						II	
						III	
						IV	12
4	Tersedianya laporan fasilitasi kunjungan tamu	Fasilitas kunjungan tamu	Jumlah Laporan Fasilitasi Kunjungan Tamu	laporan	12	I	
						II	
						III	
						IV	12
5	Tersedianya laporan penyelenggaraan rapat koordinasi dan konsultasi SKPD	Penyelenggaraan rapat koordinasi dan konsultasi SKPD	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	laporan	12	I	
						II	
						III	
						IV	12

No	Sasaran Kinerja/ Rencana Hasil Kerja	Subkegiatan	Indikator Kinerja Subkegiatan	Satuan	Target Tahunan	Triwulan	Target
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
6	Tersedianya dokumen penatausahaan arsip dinamis pada SKPD	Penatausahaan arsip dinamis pada SKPD	Jumlah Dokumen Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD	dokumen	12	I	
						II	
						III	
						IV	12
7	Tersedianya mebel	Pengadaan Mebel	Jumlah Paket Mebel yang Disediakan	unit	10	I	
						II	
						III	
						IV	10
8	Tersedianya peralatan dan mesin lainnya	Pengadaan Peralatan dan mesin lainnya	Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang Disediakan	unit	2	I	
						II	
						III	
						IV	2
9	Tersedianya laporan penyediaan jasa peralatan dan perlengkapan kantor	Penyediaan jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	laporan	12	I	
						II	
						III	
						IV	12
10	Tersedianya jasa pemeliharaan, biaya pemeliharaan, pajak dan perijinan kendaraan dinas operasional atau lapangan	Penyediaan jasa pemeliharaan, biaya pemeliharaan, pajak dan perijinan kendaraan dinas operasional atau lapangan	Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajak dan Perizinannya	unit	52	I	
						II	
						III	
						IV	52
11	Terpeliharanya peralatan dan mesin lainnya	Pemeliharaan peralatan dan mesin lainnya	Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara	unit	50	I	
						II	
						III	
						IV	50



No	Sasaran Kinerja/ Rencana Hasil Kerja	Subkegiatan	Indikator Kinerja Subkegiatan	Satuan	Target Tahunan	Triwulan	Target
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
12	Terpeliharanya gedung kantor dan bangunan lainnya	Pemeliharaan/rehabilitasi gedung kantor dan bangunan lainnya	Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/ Direhabilitasi	unit	1	I	
						II	
						III	
						IV	1

**Keterangan:**

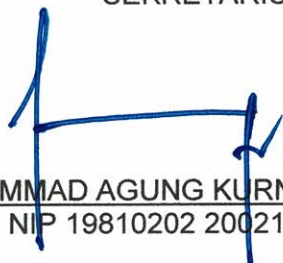
1. Untuk mencapai Sasaran Subkegiatan sebagaimana tersebut di atas terdapat dukungan anggaran sebagai berikut:

1. Pengadaan pakaian dinas beserta atribut kelengkapannya	:	Rp	10.745.000
2. Pendidikan dan pelatihan pegawai berdasarkan tugas dan fungsi	:	Rp	364.040.000
3. Penyediaan peralatan dan perlengkapan kantor	:	Rp	36.096.709
4. Fasilitas kunjungan tamu	:	Rp	5.000.000
5. Penyelenggaraan rapat koordinasi dan konsultasi SKPD	:	Rp	114.522.300
6. Penatausahaan arsip dinamis pada SKPD	:	Rp	4.979.640
7. Pengadaan Mebel	:	Rp	2.755.000
8. Pengadaan Peralatan dan mesin lainnya	:	Rp	20.000.000
9. Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor	:	Rp	365.152.644
10. Penyediaan Jasa pemeliharaan, biaya pemeliharaan, pajak dan perijinan kendaraan dinas operasional atau lapangan	:	Rp	489.830.568
11. Pemeliharaan peralatan dan mesin lainnya	:	Rp	16.140.000
12. Pemeliharaan/rehabilitasi gedung kantor dan bangunan lainnya	:	Rp	70.042.450
Jumlah Anggaran	:	Rp	1.499.304.311

2. \*) Data capaian kinerja tersedia pada Triwulan IV karena bersifat outcome

Bantul, 8 Januari 2024

PIHAK KEDUA  
SEKRETARIS ✕



MUHAMMAD AGUNG KURNIAWAN, S.SiT  
NIP 19810202 200212 1 003

PIHAK PERTAMA  
KEPALA SUB BAGIAN



ITA ARTANTI, SE  
NIP 19840316 201001 2 024



**PEMERINTAH KABUPATEN BANTUL**  
**SATUAN POLISI PAMONG PRAJA**  
*ꦏꦧꦸꦥꦠꦺꦤ꧀ꦧꦤ꧀ꦠꦸꦭ꧀ꦱꦠꦸꦤ꧀ꦥꦺꦭꦶꦱꦶꦥꦩꦺꦁꦥꦫꦗ*

Komplek Pemda II, Jl Lingkar Timur Manding, Trirenggo, Bantul 55711  
Telepon:(0274) 367509 psw 405, 407, Faksimile:(0274) 368078  
Posel: satpolpp@bantulkab.go.id Website  
<http://www.satpolpp.bantulkab.go.id>

**PERJANJIAN KINERJA**  
**TAHUN 2024**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : EKO WAHYUDI, S.Sos, MM  
Jabatan : Plt. Kepala Bidang Ketertiban Umum dan Ketentraman Masyarakat  
selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : RADEN JATI BAYU BROTO, SH, M.Hum  
Jabatan : Kepala Satuan  
selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Bantul, 8 Januari 2024

PIHAK KEDUA  
KEPALA SATUAN

RADEN JATI BAYU BROTO, SH, M.Hum  
NIP. 19700525 199003 1 002

PIHAK PERTAMA  
PLT. KEPALA BIDANG

EKO WAHYUDI, S.Sos, MM  
NIP. 19700114 199203 1 003



## LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA

Perangkat Daerah : Satuan Polisi Pamong Praja  
 Jabatan : Plt. Kepala Bidang Ketertiban Umum Dan Ketentraman Masyarakat  
 Tahun Anggaran : 2024

No	Sasaran Program/Kegiatan	Program/ Kegiatan	Indikator Kinerja	Satuan	Target Tahunan	Triwulan	Target
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
1.	Meningkatnya ketentraman dan ketertiban umum masyarakat	Program Peningkatan Ketentraman dan Ketertiban Umum	Persentase Perda dan perkara yang ditegakkan	%	100	I	
						II	
						III	
						IV	100
	Terwujudnya Penanganan gangguan ketentraman dan ketertiban umum dalam 1 daerah kabupaten/kota	1. Kegiatan Penanganan gangguan ketentraman dan ketertiban umum dalam 1 daerah kabupaten/ kota	Persentase pelanggaran kantrantibmas yang ditindaklanjuti	%	100	I	
						II	
						III	
						IV	100

**Keterangan:**

1. Untuk mencapai Sasaran Program sebagaimana tersebut di atas terdapat dukungan anggaran sebagai berikut:

- 1.1. Program: Peningkatan Kententraman dan Ketertiban Umum : Rp 4.616.505.904
  - a. Kegiatan Penanganan Gangguan Ketentraman dan Ketertiban Umum dalam 1 Daerah Kabupaten/Kota : Rp 4.616.505.904

2. \*) Data capaian kinerja tersedia pada triwulan IV karena bersifat *outcome*

Bantul, 8 Januari 2024

PIHAK KEDUA  
KEPALA SATUAN



RADEN JATI BAYU BROTO, SH, M.Hum  
NIP. 19700525 199003 1 002

PIHAK PERTAMA  
Plt. KEPALA BIDANG



EKO WAHYUDI, S.Sos, MM  
NIP. 19700114 199203 1 003



**PEMERINTAH KABUPATEN BANTUL**  
**SATUAN POLISI PAMONG PRAJA**  
*ꦏꦧꦸꦥꦠꦺꦤ꧀ꦧꦤ꧀ꦠꦸꦭ꧀ꦱꦠꦸꦤ꧀ꦥꦺꦱꦶꦥꦩꦺꦁꦠꦸꦤ꧀ꦥꦫꦗ*

Komplek Pemda II, Jl Lingkar Timur Manding, Trirenggo, Bantul 55711  
Telepon:(0274) 367509 psw 405, 407, Faksimile:(0274) 368078  
Posel: satpolpp@bantulkab.go.id Website  
<http://www.satpolpp.bantulkab.go.id>

**PERJANJIAN KINERJA**  
**TAHUN 2024**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : EKO WAHYUDI, S.Sos, MM  
Jabatan : Kepala Seksi Ketertiban Umum dan Peningkatan Kapasitas  
selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : RADEN JATI BAYU BROTO, SH, M.Hum  
Jabatan : Kepala Satuan Polisi Pamong Praja Kabupaten Bantul  
selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.


PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Bantul, 8 Januari 2024

PIHAK KEDUA  
KEPALA SATUAN POLISI PAMONG PRAJA  
KABUPATEN BANTUL

PIHAK PERTAMA  
KEPALA SEKSI

  
RADEN JATI BAYU BROTO, SH, M.Hum  
NIP. 19700525 199003 1 002

  
EKO WAHYUDI, S.Sos., MM  
NIP. 19700114 199203 1 003

## LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA

Perangkat Daerah : Satuan Polisi Pamong Praja  
 Jabatan : Kepala Seksi Ketertiban Umum dan Peningkatan Kapasitas  
 Tahun Anggaran : 2024

No	Sasaran Kinerja/ Rencana Hasil Kerja	Subkegiatan	Indikator Kinerja Subkegiatan	Satuan	Target Tahunan	Triwulan	Target
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
1	Terselesainya jumlah kasus gangguan ketentraman dan ketertiban umum berdasarkan Perda dan Perkada melalui penertiban dan penanganan unjuk rasa dan kerusuhan massa yang dilakukan penindakan	Penindakan atas gangguan ketentraman dan ketertiban umum berdasarkan perda dan perkada melalui penertiban dan penegakan unjuk rasa dan kerusuhan massa	Jumlah Kasus Gangguan Ketenteraman dan Ketertiban Umum berdasarkan Perda dan Perkada Melalui Penertiban dan Penanganan Unjuk Rasa dan Kerusuhan Massa yang Dilakukan Penindakan	kasus	300	I	
						II	
						III	
						IV	300
2	Tersedianya dokumen kerjasama antar lembaga dan kemitraan dalam teknik pencegahan dan penanganan gangguan ketentraman dan ketertiban umum	Kerjasama antar lembaga dan kemitraan dalam teknik pencegahan dan penanganan gangguan ketentraman dan ketertiban umum	Jumlah Dokumen Hasil Pelaksanaan Kerja Sama antar Lembaga dan Kemitraan dalam Teknik Pencegahan Kejahatan	dokumen	12	I	
						II	
						III	
						IV	12
3	Tersusunnya dokumen SOP Ketertiban Umum dan Ketentraman Masyarakat	Penyusunan SOP Ketertiban Umum dan Ketenteraman Masyarakat	Jumlah Dokumen SOP Ketertiban Umum dan Ketenteraman Masyarakat yang Telah Dibuat dan Dimutakhirkan	dokumen	12	I	
						II	
						III	
						IV	12



No	Sasaran Kinerja/ Rencana Hasil Kerja	Subkegiatan	Indikator Kinerja Subkegiatan	Satuan	Target Tahunan	Triwulan	Target
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
4	Tersedianya laporan penyediaan layanan dampak penegakan Perda dan Perkada yang terlayani	Penyediaan Layanan dalam rangka Dampak Penegakan Peraturan Daerah dan Perkada	Jumlah Laporan Penyediaan Layanan Dampak Penegakan Perda dan Perkada yang Terlayani	laporan	12	I II III IV	12

**Keterangan:**

1. Untuk mencapai Sasaran Subkegiatan sebagaimana tersebut di atas terdapat dukungan anggaran sebagai berikut:

1. Subkegiatan Penindakan atas gangguan ketentraman dan ketertiban umum berdasarkan perda dan perkada melalui penertiban dan penegakan unjuk rasa dan kerusuhan massa	:	Rp	461.496.800
2. Subkegiatan Kerjasama antar lembaga dan kemitraan dalam tekniuk pencegahan dan penanganan gangguan ketenteraman dan ketertiban umum	:	Rp	4.930.000
3. Subkegiatan Penyusunan SOP Ketertiban Umum dan Ketenteraman Masyarakat	:	Rp	5.025.000
4. Penyediaan Layanan dalam rangka Dampak Penegakan Peraturan Daerah dan Perkada	:	Rp	5.005.000
Jumlah Anggaran	:	Rp	476.456.800

2. \*) Data capaian kinerja tersedia pada Triwulan IV karena bersifat *outcome*

Bantul, 8 Januari 2024

PIHAK KEDUA  
KEPALA SATUAN POLISI PAMONG PRAJA  
KABUPATEN BANTUL



RADEN JATI BAYU BROTO, SH, M.Hum  
NIP. 19700525 199003 1 002

PIHAK PERTAMA  
KEPALA SEKSI



EKO WAHYUDI, S.Sos., MM  
NIP. 197001141992031003





**PEMERINTAH KABUPATEN BANTUL**  
**SATUAN POLISI PAMONG PRAJA**  
*ꦱꦠꦸꦥꦺꦤ꧀ꦠꦸꦭꦱꦠꦸꦤ꧀ꦥꦺꦱꦶꦥꦩꦺꦁꦥꦫꦗ*

Komplek Pemda II, Jl Lingkar Timur Manding, Trirenggo, Bantul 55711  
Telepon:(0274) 367509 psw 405, 407, Faksimile:(0274) 368078  
Posel: satpolpp@bantulkab.go.id Website  
<http://www.satpolpp.bantulkab.go.id>

---

**PERJANJIAN KINERJA**  
**TAHUN 2024**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : RAHMAT BEJA WAHYONO, A.M.d  
Jabatan : Kepala Seksi Pengamanan dan Operasi  
selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : EKO WAHYUDI, S.Sos, MM  
Jabatan : Plt. Kepala Bidang Ketertiban Umum dan Ketentraman Masyarakat  
selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Bantul, 8 Januari 2024

PIHAK KEDUA  
Plt. KEPALA BIDANG

EKO WAHYUDI, S.Sos., MM  
NIP. 19700114 199203 1 003

PIHAK PERTAMA  
KEPALA SEKSI

RAHMAT BEJA WAHYONO, A.M.d  
NIP. 197402221997031004

## LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA

Perangkat Daerah : Satuan Polisi Pamong Praja  
 Jabatan : Kepala Seksi Pengamanan dan Operasi  
 Tahun Anggaran : 2024

No	Sasaran Kinerja/ Rencana Hasil Kerja	Subkegiatan	Indikator Kinerja Subkegiatan	Satuan	Target Tahunan	Triwulan	Target
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
1	Terselesaikannya jumlah kasus gangguan ketentraman dan ketertiban umum yang dicegah melalui deteksi dini dan cegah dini, pembinaan dan penyuluhan, pelaksanaan patrol, pengamanan dan pengawalan	Pencegahan gangguan ketentraman dan ketertiban umum melalui deteksi dini dan cegah dini, pembinaan dan penyuluhan, pelaksanaan patroli, pengamanan dan pengawalan.	Jumlah Kasus Gangguan Ketenteraman dan Ketertiban Umum yang Dicegah Melalui Deteksi Dini dan Cegah Dini, Pembinaan dan Penyuluhan, Pelaksanaan Patroli, Pengamanan, dan Pengawalan	Kasus	300	I	
						II	
						III	
						IV	300
2	Tersedianya dan terpeliharanya sarana dan prasarana ketentraman dan ketertiban umum	Pengadaan dan pemeliharaan sarana dan prasarana ketentraman dan ketertiban umum	Jumlah Sarana dan Prasarana Ketenteraman dan Ketertiban Umum yang Tersedia	Unit	30	I	
						II	
						III	
						IV	30

**Keterangan:**

1. Untuk mencapai Sasaran Subkegiatan sebagaimana tersebut di atas terdapat dukungan anggaran sebagai berikut:

1. Subkegiatan Pencegahan gangguan ketentraman dan ketertiban umum melalui deteksi dini dan cegah dini, pembinaan dan penyuluhan, pelaksanaan patroli, pengamanan dan pengawalan.	: Rp	4.137.546.464
2. Subkegiatan Pengadaan dan pemeliharaan sarana dan prasarana ketentraman dan ketertiban umum	: Rp	2.502.640
Jumlah Anggaran	: Rp	4.140.049.104

2. \*) Data capaian kinerja tersedia pada Triwulan IV karena bersifat outcome

Bantul, 8 Januari 2024

PIHAK KEDUA  
Pit. KEPALA BIDANG



EKO WAHYUDI, S.Sos., MM  
NIP. 19700114 199203 1 003

PIHAK PERTAMA  
KEPALA SEKSI



RAHMAT BEJA WAHYONO, A.M.d  
NIP. 197402221997031004





## LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA

Perangkat Daerah : Satuan Polisi Pamong Praja  
 Jabatan : Kepala Bidang Penegakan Peraturan Perundang-Undangan  
 Tahun Anggaran : 2024

No	Sasaran Program/Kegiatan	Program/Kegiatan	Indikator Kinerja	Satuan	Target Tahunan	Triwulan	Target
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
1.	Meningkatnya ketentraman dan ketertiban umum masyarakat	Program Peningkatan Ketentraman dan Ketertiban Umum	Persentase Perda dan Perkada yang ditegakkan	%	100	I	
						II	
						III	
						IV	100
	Terwujudnya Penegakan peraturan daerah kabupaten/kota dan peraturan bupati/wali kota	1. Kegiatan Penegakan peraturan daerah kabupaten/kota dan peraturan bupati/wali kota	Persentase pelanggaran Perda yang ditindaklanjuti	%	100	I	
						II	
						III	
						IV	100
	Terwujudnya Pembinaan Penyidik Pegawai Negeri Sipil (PPNS) Kabupaten/Kota	2. Kegiatan Pembinaan Penyidik Pegawai Negeri Sipil (PPNS) Kabupaten/Kota	Capaian kegiatan pembinaan PPNS	%	100	I	
						II	
						III	
						IV	100



**Keterangan:**

1. Untuk mencapai Sasaran Program sebagaimana tersebut di atas terdapat dukungan anggaran sebagai berikut:

1.1. Program : Peningkatan Ketentraman dan Ketertiban Umum	:	Rp	1.346.542.065
a. Kegiatan Penegakan peraturan daerah kabupaten/kota dan peraturan bupati/walikota	:	Rp	1.341.542.065
b. Kegiatan Pembinaan Penyidik Pegawai Negeri Sipil (PPNS) Kabupaten/Kota	:	Rp	5.000.000

2. \*) Data capaian kinerja tersedia pada triwulan IV karena bersifat *outcome*

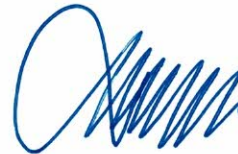
Bantul, 8 Januari 2024

PIHAK KEDUA  
A KEPALA SATUAN A



RADEN JATI BAYU BROTO, SH, M.Hum  
NIP. 19700525 199003 1 002

PIHAK PERTAMA  
KEPALA BIDANG



AMBAR SUTADI, SH, MH  
NIP 19730731 199402 1 002



**PEMERINTAH KABUPATEN BANTUL  
SATUAN POLISI PAMONG PRAJA**

ꦱꦠꦸꦥꦺꦤ꧀ꦧꦠꦸꦭꦱꦠꦸꦤꦶꦥꦺꦤ꧀ꦥꦫꦗ

Komplek Pemda II, Jl Lingkar Timur Manding, Tlirenggo, Bantul 55711

Telepon:(0274) 367509 psw 405, 407, Faksimile:(0274) 368078

Posel: satpolpp@bantulkab.go.id Website

<http://www.satpolpp.bantulkab.go.id>

---

**PERJANJIAN KINERJA  
TAHUN 2024**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : SRI HARTATI, SH  
Jabatan : Kepala Seksi Penindakan  
selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : AMBAR SUTADI, SH, MH  
Jabatan : Kepala Bidang Penegakan Peraturan Perundang-Undangan  
selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Bantul, 8 Januari 2024

PIHAK KEDUA  
KEPALA BIDANG

AMBAR SUTADI, SH, MH  
NIP 19730731 199402 1 002

PIHAK PERTAMA  
KEPALA SEKSI

SRI HARTATI, SH  
NIP 19760323 201001 2 011

**Keterangan:**

1. Untuk mencapai Sasaran Subkegiatan sebagaimana tersebut di atas terdapat dukungan anggaran sebagai berikut:

1. Subkegiatan Penanganan atas Pelanggaran Peraturan Daerah dan Peraturan Bupati/Wali Kota	: Rp	718.971.065
2. Pengembangan Kapasitas dan Karier PPNS		5.000.000

Jumlah Anggaran : Rp 723.971.065

3. \*) Data capaian kinerja tersedia pada Triwulan IV karena bersifat *outcome*

Bantul, 8 Januari 2024

PIHAK KEDUA  
KEPALA BIDANG



AMBAR SUTADI, SH, MH  
NIP 19730731 199402 1 002

PIHAK PERTAMA  
KEPALA SEKSI



SRI HARTATI, SH  
NIP 19760323 201001 2 011

## LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA

Perangkat Daerah : Satuan Polisi Pamong Praja  
 Jabatan : Kepala Seksi Penindakan  
 Tahun Anggaran : 2024

No	Sasaran Kinerja/ Rencana Hasil Kerja	Subkegiatan	Indikator Kinerja Subkegiatan	Satuan	Target Tahunan	Triwulan	Target
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
1	Tersedianya laporan pelaksanaan penanganan atas pelanggaran Perda dan Pergub yang dapat ditangani sesuai SOP	Penanganan atas Pelanggaran Peraturan Daerah dan Peraturan Bupati/Wali Kota	Jumlah laporan pelaksanaan penanganan atas pelanggaran peraturan daerah dan peraturan gubernur yang dapat ditangani sesuai SOP	laporan	12	I	
						II	
						III	
						IV	12
2	Tersedianya laporan Pembinaan Penyidik Pegawai Negeri Sipil (PPNS) Kabupaten/ Kota	Pengembangan Kapasitas dan Karier PPNS	Jumlah Laporan Hasil Pelaksanaan Peningkatan Kapasitas Pejabat PPNS dalam Mendukung Penyelenggaraan Ketertiban Umum dan Ketenteraman Masyarakat serta Penegakan Perda dan Perkada	laporan	12	I	
						II	
						III	
						IV	12



**Keterangan:**

1. Untuk mencapai Sasaran Subkegiatan sebagaimana tersebut di atas terdapat dukungan anggaran sebagai berikut:

1. Subkegiatan Penanganan atas Pelanggaran Peraturan Daerah dan Peraturan Bupati/Wali Kota	:	Rp	718.971.065
2. Pengembangan Kapasitas dan Karier PPNS			5.000.000

Jumlah Anggaran : Rp 723.971.065

3. \*) Data capaian kinerja tersedia pada Triwulan IV karena bersifat *outcome*

Bantul, 8 Januari 2024

PIHAK KEDUA  
KEPALA BIDANG



AMBAR SUTADI, SH, MH  
NIP 19730731 199402 1 002

PIHAK PERTAMA  
KEPALA SEKSI



SRI HARTATI, SH  
NIP 19760323 201001 2 011



## LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA

Perangkat Daerah : Satuan Polisi Pamong Praja  
 Jabatan : Kepala Seksi Pengkajian dan Wasdal  
 Tahun Anggaran : 2024

No	Sasaran Kinerja/ Rencana Hasil Kerja	Subkegiatan	Indikator Kinerja Subkegiatan	Satuan	Target Tahunan	Triwulan	Target
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
1	Tersedianya laporan hasil pelaksanaan pengawasan terhadap kepatuhan terhadap pelaksanaan Peraturan Daerah dan Peraturan Bupati/Wali Kota	Pengawasan atas Kepatuhan terhadap Pelaksanaan Peraturan Daerah dan Peraturan Bupati/Wali Kota	Jumlah Laporan Hasil Pelaksanaan Pengawasan yang Dilakukan Terhadap Kepatuhan Terhadap Pelaksanaan Peraturan Daerah dan Peraturan Bupati/Wali Kota	laporan	12	I	
						II	
						III	
						IV	12
2	Tersedianya laporan hasil pelaksanaan sosialisasi penegakan Perda/ Perkada kepada Masyarakat/Kelompok Masyarakat/Pelaku Usaha	Sosialisasi Penegakan Peraturan Daerah dan Peraturan Bupati/Wali Kota	Jumlah Laporan Hasil Pelaksanaan Sosialisasi Penegakan Perda/Perkada kepada Masyarakat/Kelompok Masyarakat/Pelaku Usaha	laporan	12	I	
						II	
						III	
						IV	12

**Keterangan:**

1. Untuk mencapai Sasaran Subkegiatan sebagaimana tersebut di atas terdapat dukungan anggaran sebagai berikut:

1. Subkegiatan Pengawasan atas Kepatuhan terhadap Pelaksanaan Peraturan Daerah dan Peraturan Bupati/Wali Kota	:	Rp	141.673.000
2. Subkegiatan Sosialisasi Penegakan Peraturan Daerah dan Peraturan Bupati/Wali Kota	:	Rp	480.898.000
Jumlah Anggaran	:	Rp	622.571.000

2. \*) Data capaian kinerja tersedia pada Triwulan IV karena bersifat *outcome*

Bantul, 8 Januari 2024

PIHAK KEDUA  
KEPALA BIDANG



AMBAR SUTADI, SH, MH  
NIP. 19730731 199402 1 002

PIHAK PERTAMA  
KEPALA SEKSI



KURNIAWAN ARIS YUDANTO, SH  
NIP. 19690307 199403 1 007





**PEMERINTAH KABUPATEN BANTUL**  
**SATUAN POLISI PAMONG PRAJA**  
*ꦏꦧꦸꦥꦠꦺꦤ꧀ꦧꦤ꧀ꦠꦸꦭ꧀ꦱꦠꦸꦤ꧀ꦥꦺꦭꦶꦤ꧀ꦥꦩꦺꦁꦥꦫꦗ*

Komplek Pemda II, Jl Lingkar Timur Manding, Tlirenggo, Bantul 55711  
Telepon:(0274) 367509 psw 405, 407, Faksimile:(0274) 368078  
Posel: satpolpp@bantulkab.go.id Website  
<http://www.satpolpp.bantulkab.go.id>

**PERJANJIAN KINERJA**  
**TAHUN 2024**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : ALEXANDER JOKO WINTOLO, SH  
Jabatan : Kepala Bidang Perlindungan Masyarakat  
selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : RADEN JATI BAYU BROTO, SH, M.Hum  
Jabatan : Kepala Satuan  
selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Bantul, 8 Januari 2024

PIHAK KEDUA  
KEPALA SATUAN

RADEN JATI BAYU BROTO, SH, M.Hum  
NIP. 19700525 199003 1 002

PIHAK PERTAMA  
KEPALA BIDANG

ALEXANDER JOKO WINTOLO, SH  
NIP 19690415 199403 1 006

## LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA

Perangkat Daerah : Satuan Polisi Pamong Praja  
 Jabatan : Kepala Bidang Perlindungan Masyarakat  
 Tahun Anggaran : 2024

No	Sasaran Program/Kegiatan	Program/Kegiatan	Indikator Kinerja	Satuan	Target Tahunan	Triwulan	Target
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
1.	Meningkatnya ketentraman dan ketertiban umum masyarakat	Program Peningkatan Ketentraman dan Ketertiban Umum	Persentase Perda dan Perkada yang ditegakkan	%	100	I	
						II	
						III	
						IV	100
	Terwujudnya Penanganan gangguan ketentraman dan ketertiban umum dalam 1 daerah kabupaten/kota	1. Kegiatan Penanganan gangguan ketentraman dan ketertiban umum dalam 1 daerah kabupaten/kota	Persentase pelanggaran Perda yang ditindaklanjuti	%	100	I	
						II	
						III	
						IV	100
2.	Meningkatnya ketentraman dan ketertiban umum masyarakat	Program Penyelenggaraan Keistimewaan Yogyakarta Urusan Kebudayaan	Persentase Pembentukan Kelompok Jagawarga	%	66,88	I	
						II	
						III	
						IV	66,88
	Terwujudnya Pembentukan dan pembinaan kelompok jagawarga di Pedukuhan	1. Kegiatan Adat, Seni, Tradisi dan Lembaga Budaya	Pembentukan dan pembinaan Kelompok Jagawarga di Pedukuhan	dusun		I	
						II	
						III	
						IV	632

**Keterangan:**

1. Untuk mencapai Sasaran Program sebagaimana tersebut di atas terdapat dukungan anggaran sebagai berikut:

1.1. Program : Peningkatan Ketentraman dan Ketertiban Umum	:	Rp	631.558.548
a. Kegiatan Penanganan gangguan ketentraman dan ketertiban umum dalam 1 daerah kabupaten/kota	:	Rp	631.558.548
1.2. Program : Penyelenggaraan Keistimewaan Yogyakarta Urusan Kebudayaan (Dana Keistimewaan)	:	Rp	502.535.000
a. Kegiatan Adat, Seni, Tradisi, dan Lembaga Budaya	:	Rp	502.535.000

2. \*) Data capaian kinerja tersedia pada triwulan IV karena bersifat *outcome*

Bantul, 8 Januari 2024

PIHAK KEDUA  
KEPALA SATUAN



RADEN JATI BAYU BROTO, SH, M.Hum  
NIP. 19700525 199003 1 002

PIHAK PERTAMA  
KEPALA BIDANG



ALEXANDER JOKO WINTOLO, SH  
NIP 19690415 199403 1 006





**PEMERINTAH KABUPATEN BANTUL**  
**SATUAN POLISI PAMONG PRAJA**  
*ꦱꦠꦸꦥꦺꦤ꧀ꦠꦸꦭꦱꦠꦸꦤꦶꦥꦺꦤ꧀ꦥꦫꦗ*

Komplek Pemda II, Jl Lingkar Timur Manding, Trirenggo, Bantul 55711  
Telepon: (0274) 367509 psw 405, 407, Faksimile: (0274) 368078  
Posel: satpolpp@bantulkab.go.id Website  
<http://www.satpolpp.bantulkab.go.id>

**PERJANJIAN KINERJA**  
**TAHUN 2024**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : JUMARI, SH  
Jabatan : Kepala Seksi Pemberdayaan Perlindungan Masyarakat  
selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : ALEXANDER JOKO WINTOLO, SH  
Jabatan : Kepala Bidang Perlindungan Masyarakat  
selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Bantul, 8 Januari 2024

PIHAK KEDUA  
KEPALA BIDANG

ALEXANDER JOKO WINTOLO, SH  
NIP 19690415 199403 1 006

PIHAK PERTAMA  
KEPALA SEKSI

JUMARI, S.IP  
NIP 19700103 199303 1 004



## LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA

Perangkat Daerah : Satuan Polisi Pamong Praja  
 Jabatan : Kepala Seksi Pemberdayaan Perlindungan Masyarakat  
 Tahun Anggaran : 2024

No	Sasaran Kinerja/ Rencana Hasil Kerja	Subkegiatan	Indikator Kinerja Subkegiatan	Satuan	Target Tahunan	Triwulan	Target
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
1	Tersedianya dokumen hasil pelaksanaan koordinasi penyelenggaraan koordinasi penyelenggaraan Ketenteraman, ketertiban umum dan perlindungan masyarakat tingkat Kabupaten/ Kota	Koordinasi penyelenggaraan ketenteraman dan ketertiban umum serta perlindungan masyarakat tingkat Kabupaten/ Kota	Jumlah Dokumen Hasil Pelaksanaan Koordinasi Penyelenggaraan Ketenteraman, Ketertiban Umum dan Perlindungan Masyarakat Tingkat Kabupaten/ Kota	dokumen	12	I	
						II	
						III	
						IV	12
2	Tersedianya dokumen yang memuat hasil pemberdayaan perlindungan masyarakat dalam rangka ketenteraman dan ketertiban umum	Pemberdayaan perlindungan masyarakat dalam rangka ketenteraman dan ketertiban umum	Jumlah Dokumen yang Memuat Hasil Pemberdayaan Perlindungan Masyarakat dalam rangka Ketenteraman dan Ketertiban Umum	dokumen	12	I	
						II	
						III	
						IV	12

**Keterangan:**

1. Untuk mencapai Sasaran Subkegiatan sebagaimana tersebut di atas terdapat dukungan anggaran sebagai berikut:

1. Subkegiatan Koordinasi penyelenggaraan ketentraman dan ketertiban umum serta perlindungan masyarakat tingkat Kabupaten/ Kota	:	Rp	5.000.000
2. Subkegiatan Pemberdayaan perlindungan masyarakat dalam rangka ketentraman dan ketertiban umum	:	Rp	475.808.548
Jumlah Anggaran	:	Rp	480.808.548

2. \*) Data capaian kinerja tersedia pada Triwulan IV karena bersifat *outcome*

Bantul, 8 Januari 2024

PIHAK KEDUA  
KEPALA BIDANG



ALEXANDER JOKO WINTOLO, SH  
NIP 19690415 199403 1 006

PIHAK PERTAMA  
KEPALA SEKSI



JUMARI, S.IP  
NIP 19700103 199303 1 004



**PEMERINTAH KABUPATEN BANTUL**  
**SATUAN POLISI PAMONG PRAJA**  
*ꦱꦠꦸꦥꦸꦥꦠꦺꦤ꧀ꦧꦤ꧀ꦠꦸꦭ꧀ꦱꦠꦸꦤ꧀ꦥꦺꦭꦶꦥꦩꦺꦤꦶꦥꦫꦗ*

Komplek Pemda II, Jl Lingkar Timur Manding, Trirenggo, Bantul 55711  
Telepon:(0274) 367509 psw 405, 407, Faksimile:(0274) 368078  
Posel: satpolpp@bantulkab.go.id Website  
<http://www.satpolpp.bantulkab.go.id>

**PERJANJIAN KINERJA**  
**TAHUN 2024**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : RUJITO, S.IP  
Jabatan : Kepala Seksi Pembinaan Potensi Masyarakat  
selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : ALEXANDER JOKO WINTOLO, SH  
Jabatan : Kepala Bidang Perlindungan Masyarakat  
selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Bantul, 8 Januari 2024

PIHAK KEDUA  
KEPALA BIDANG

ALEXANDER JOKO WINTOLO, SH  
NIP 196904151994031006

PIHAK PERTAMA  
KEPALA SEKSI

RUJITO, S.IP  
NIP 197008181990031002

## LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA

Perangkat Daerah : Satuan Polisi Pamong Praja  
 Jabatan : Kepala Seksi Pembinaan Potensi Masyarakat  
 Tahun Anggaran : 2024

No	Sasaran Kinerja/ Rencana Hasil Kerja	Subkegiatan	Indikator Kinerja Subkegiatan	Satuan	Target Tahunan	Triwulan	Target
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
1	Terselenggaranya peningkatan kapasitas SDM Satpol PP dan Satlinmas termasuk dalam pelaksanaan tugas yang bernuansa HAM	Peningkatan Kapasitas SDM Satuan Polisi Pamongpraja dan Satuan perlindungan masyarakat termasuk dalam Pelaksanaan Tugas yang Bernuansa Hak Asasi Manusia	Jumlah SDM Satuan Polisi Pamongpraja dan Satuan Perlindungan Masyarakat yang Ditingkatkan Kapasitasnya	orang	100	I	
						II	
						III	
						IV	100
2	Terselenggaranya Pembentukan dan pembinaan kelompok jagawarga di Pedukuhan	Pembinaan Jaga Warga	Jumlah Orang Mengikuti Pembinaan Jagawarga yang Dibina	orang	3.225	I	
						II	
						III	
						IV	3.225



**Keterangan:**

1. Untuk mencapai Sasaran Subkegiatan sebagaimana tersebut di atas terdapat dukungan anggaran sebagai berikut:
  1. Subkegiatan Peningkatan Kapasitas SDM Satuan Polisi Pamongpraja dan Satuan perlindungan masyarakat termasuk dalam Pelaksanaan Tugas yang Bernuansa Hak Asasi Manusia : Rp 150.750.000
  2. Subkegiatan Pembinaan Jaga Warga : Rp 502.535.000
  - Jumlah Anggaran : Rp 653.285.000
2. \*) Data capaian kinerja tersedia pada Triwulan IV karena bersifat *outcome*

Bantul, 8 Januari 2024

PIHAK KEDUA  
KEPALA BIDANG



ALEXANDER JOKO WINTOLO, SH  
NIP 196904151994031006

PIHAK PERTAMA  
KEPALA SEKSI



RUJITO, S.IP  
NIP 197008181990031002