



PEMERINTAH KABUPATEN BANTUL
SATUAN POLISI PAMONG PRAJA

ꦱꦠꦸꦤ꧀ꦥꦺꦴꦭꦶꦱꦶꦥꦩꦺꦴꦁꦥꦿꦗ

Jl. Gajah Mada No.1 Bantul Daerah Istimewa Yogyakarta
Kode Pos 55711 telepon (0274)367509 Psw. 405 407, Faks (0274)368078
Email : satpolpp@bantulkab.go.id Website <http://www.satpolpp.bantulkab.go.id>

PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : MUHAMMAD BARIED, S.Sos., MM

Jabatan : SEKRETARIS

selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : YULIUS SUHARTA, S.Sos, M.Si

Jabatan : KEPALA SATUAN

selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

PIHAK KEDUA
KEPALA SATUAN

YULIUS SUHARTA, S.Sos, M.Si

NIP 196707211995031002

Bantul, November 2021

PIHAK PERTAMA

MUHAMMAD BARIED, S.Sos., MM

NIP 196910311991021001

LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN

Perangkat Daerah : SATUAN POLISI PAMONG PRAJA
Jabatan : SEKRETARIS
Tahun Anggaran : 2021

No	Sasaran Subkegiatan	Subkegiatan	Indikator Kinerja Subkegiatan (Output Subkegiatan)	Satuan	Target Tahunan	Triwulan	Target
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
1	Capaian kinerja perencanaan dan evaluasi perangkat daerah satpol pp	Penyusunan Dokumen perencanaan perangkat daerah	Capaian nilai evaluasi kinerja	Angka	79	Triwulan I Triwulan II Triwulan III Triwulan IV	79
	Capaian kinerja perencanaan dan evaluasi perangkat daerah satpol pp	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Capaian nilai evaluasi kinerja	Angka	79	Triwulan I Triwulan II Triwulan III Triwulan IV	79
2	Capaian Nilai AKIP	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Capaian kinerja pengelola administrasi keuangan	Angka	85	Triwulan I Triwulan II Triwulan III Triwulan IV	85
	Capaian Nilai AKIP	Pelaksanaan Penatausahaan dan pengujian / verifikasi Keuangan SKPD	Capaian kinerja pengelola administrasi keuangan	Angka	85	Triwulan I Triwulan II Triwulan III Triwulan IV	85
3	Cakupan Peningkatan Sumber Daya Aparatur	Pengadaan pakaian Dinas Beserta Atribut	Capaian Kinerja Kepegawaian Perangkat Daerah	Persen	100	Triwulan I Triwulan II	

No	Sasaran Subkegiatan	Subkegiatan	Indikator Kinerja Subkegiatan (Output Subkegiatan)	Satuan	Target Tahunan	Triwulan	Target
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
		Kelengkapannya				Triwulan III Triwulan IV	100
	Cakupan Peningkatan Sumber Daya Aparatur	Pendidikan dan Pelatihan pegawai berdasarkan Tugas dan Fungsi	Capaian Kinerja Kepegawaian Perangkat Daerah	persen	100	Triwulan I Triwulan II Triwulan III Triwulan IV	100
4	Capaian Nilai AKIP	Penyediaan peralatan dan perlengkapan kantor	Capaian kinerja administrasi umum perangkat daerah	Angka	85	Triwulan I Triwulan II Triwulan III Triwulan IV	85
	Capaian Nilai AKIP	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan konsultasi SKPD	Capaian kinerja administrasi umum perangkat daerah	Angka	85	Triwulan I Triwulan II Triwulan III Triwulan IV	85
5	Capaian Nilai AKIP	Penyediaan jasa peralatan dan perlengkapan kantor	Capaian kinerja jasa penunjang urusan pemerintahan	Angka	85	Triwulan I Triwulan II Triwulan III Triwulan IV	85
6	Presentase Penuh Sarana dan Prasarana	Penyediaan jasa pemeliharaan, biaya pemeliharaan, pajak dan perizinan kendaraan Dinas operasional	Capaian kinerja pemeliharaan Barang milik Daerah	Persen	100	Triwulan I Triwulan II Triwulan III Triwulan IV	100
7	Presentase Penuh Sarana dan Prasarana	Pemeliharaan peralatan dan mesin lainnya	Capaian kinerja pemeliharaan Barang milik Daerah	Persen	100	Triwulan I Triwulan II	

No	Sasaran Subkegiatan	Subkegiatan	Indikator Kinerja Subkegiatan (Output Subkegiatan)	Satuan	Target Tahunan	Triwulan	Target
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
						Triwulan III	
						Triwulan IV	100
8	Presentase Pemenuhan Sarana dan Prasarana	Pemeliharaan/Rehabilitasi sarana dan prasarana gedung kantor atau bangunan lainnya	Capaian kinerja pemeliharaan Barang milik Daerah	Persen	100	Triwulan I	
						Triwulan II	
						Triwulan III	
						Triwulan IV	100

Untuk mencapai Sasaran Subkegiatan sebagaimana tersebut di atas terdapat dukungan anggaran sebagai berikut:

1. Subkegiatan	Penyusunan Dokumen perencanaan perangkat daerah	:	Rp	20.887.500
2. Subkegiatan	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	:	Rp	18.525.000
3. Subkegiatan	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	:	Rp	6.104.830.645
4. Subkegiatan	Pelaksanaan penatausahaan dan pengujian/verifikasi keuangan SKPD	:	Rp	1.619.648.000
5. Subkegiatan	Pengadaan pakaian dinas beserta atribut kelengkapannya	:	Rp	117.175.000
6. Subkegiatan	Pendidikan dan pelatihan pegawai berdasarkan tugas dan fungsi	:	Rp	132.350.000
7. Subkegiatan	Penyediaan peralatan dan perlengkapan kantor	:	Rp	197.150.000
8. Subkegiatan	Penyenggaraan rapat koordinasi dan konsultasi SKPD	:	Rp	162.862.500
9. Subkegiatan	Penyediaan jasa peralatan dan perlengkapan kantor	:	Rp	308.523.000
10. Subkegiatan	Penyediaan jasa pemeliharaan, biaya pemeliharaan pajak dan perizinan kendaraan dinas operasional atau lapangan	:	Rp	516.170.000
11. Subkegiatan	Pemeliharaan peralatan dan mesin lainnya	:	Rp	20.147.772
12. Subkegiatan	Pemeliharaan/rehabilitasi sarana dan prasarana gedung kantor atau bangunan lainnya	:	Rp	60.278.228

Jumlah Anggaran

: Rp 9.278.547.645

1. *) Data capaian kinerja tersedia pada Triwulan IV karena bersifat outcome

Pihak Kedua,
KEPALA SATUAN,



YULIUS SUHARTA, S.Sos, M.Si

NIP 196707211995031002

Pihak Pertama,



MUHAMMAD BARIED, S.Sos., MM

NIP 196910311991021001